

OMFM114/2012  
ID intern unic: 345414  
[Версия на русском](#)

[Versiunea originala](#)  
[Fișa actului juridic](#)



**Republica Moldova**

**MINISTERUL FINANTELOR**

**ORDIN** Nr. 114  
din 12.10.2012

**privind aprobarea Regulamentului de funcționare a  
Consiliului controlului financiar public intern**

Publicat : 16.11.2012 în Monitorul Oficial Nr. 237-241 art Nr : 1379 Data intrării în vigoare :  
16.11.2012

**MODIFICAT**

[OMF16 din 26.01.17, MO50-59/17.02.17 art.205; în vigoare 26.01.17](#)  
[OMF126 din 03.10.16, MO355-359/14.10.16 art.1671; în vigoare 03.10.16](#)  
[OMF82 din 13.06.16, MO169-183/24.06.16 art.1079; în vigoare 24.06.16](#)  
[OMF65 din 12.05.16, MO140-149/27.05.16 art.924; în vigoare 27.05.16](#)  
[OMF173 din 29.09.15, MO275-280/09.10.15 art.1915; în vigoare 09.10.15](#)  
[OMF76 din 02.06.15, MO144-149/12.06.15 art.1000; în vigoare 12.06.15](#)  
[OMF7 din 17.01.14, MO24-26/31.01.14 art.101; în vigoare 31.01.14](#)  
[OMF132 din 23.09.13, MO216-220/04.10.13 art.1465; în vigoare 04.10.13](#)

În vederea realizării prevederilor art.30, alin.(3) din Legea privind controlul financiar public intern nr.229 din 23 septembrie 2010 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr. 231-234, art. 730),

**ORDON:**

1. Se aprobă Regulamentul de funcționare a Consiliului controlului financiar public intern, conform anexei nr.1;
2. Se aprobă Componenta nominală a Consiliului controlului financiar public intern, conform anexei nr.2;
3. Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării.

**MINISTRUL FINANTELOR**

**Veaceslav NEGRUȚA**

**Nr. 114. Chișinău, 12 octombrie 2012.**

Anexa nr.1  
la Ordinul ministrului finanțelor  
nr. 114 din 12 octombrie 2012

## **REGULAMENT de funcționare a Consiliului controlului financiar public intern**

### **I. Dispoziții generale**

1. Regulamentul de funcționare a Consiliului controlului financiar public intern reglementează criteriile de desemnare a membrilor Consiliului, atribuțiile, drepturile și obligațiile Consiliului, precum și conducerea și organizarea activității Consiliului.

2. Consiliul controlului financiar public intern (în continuare, Consiliu) este instituit cu rol consultativ pe lângă Ministerul Finanțelor în scopul monitorizării dezvoltării sistemului de control financiar public intern.

### **II. Componenta și criteriile de desemnare a membrilor Consiliului**

3. Conform prevederilor Legii privind controlul financiar public intern nr.229 din 23 septembrie 2010, din Consiliu fac parte reprezentanți ai Ministerului Finanțelor, ai unităților de audit intern ale entităților publice, cadre didactice cu titlu științific, specialiști din sectorul public.

4. Consiliul este constituit din unsprezece membri (inclusiv președintele și vicepreședintele Consiliului), numiți de către ministrul finanțelor pe un termen de patru ani.

*[Pct.4 modificat prin OMF16 din 26.01.17, MO50-59/17.02.17 art.205; în vigoare 26.01.17]*

5. Membrii Consiliului sînt numiți conform următoarelor criterii:

- a) studii superioare în domeniul economico-financiar și/sau juridic;
- b) experiență de muncă de cel puțin cinci ani în audit, în management (inclusiv management financiar), în control public sau în mediul academic;

*[Pct.5 lit.b) în redacția OMF16 din 26.01.17, MO50-59/17.02.17 art.205; în vigoare 26.01.17]*

- c) posedarea limbii de stat;
- d) lipsa antecedentelor penale nestinse.

### **III. Atribuțiile, drepturile și obligațiile Consiliului**

6. Misiunea Consiliului este de a acorda suport Ministerului Finanțelor în vederea asigurării unui nivel optim de conștientizare a beneficiilor controlului financiar public intern de către managerii entităților publice, astfel încît fondurile publice să fie gestionate conform criteriilor buneii guvernări.

7. Principiile de activitate a Consiliului sînt determinate de misiunea acestuia și constau în:

- i. asigurarea independenței și imparțialității în luarea deciziilor;
- ii. obiectivitatea și transparența activității.

8. Consiliul dispune de următoarele atribuții:

- a) avizarea proiectelor de acte normative în domeniul controlului financiar public intern;
- b) avizarea raportului anual consolidat privind controlul financiar public intern;
- c) monitorizarea curentă și examinarea funcționalității sistemului de control financiar public intern, inclusiv a auditului intern, precum și managementului financiar și controlului;
- d) înaintarea propunerilor și recomandărilor pentru dezvoltarea funcției de audit intern și sistemelor existente de management financiar și control;
- e) oferirea suportului Ministerului Finanțelor în luarea deciziilor referitor la dezvoltarea sistemului de control financiar public intern;
- f) monitorizarea realizării planurilor de activitate a Unității Centrale de Armonizare;
- g) monitorizarea procesului de certificare și dezvoltare profesională continuă a auditorilor interni;
- h) examinarea contestațiilor depuse la Comisia de certificare a auditorilor interni din sectorul public;
- i) examinarea altor subiecte generale / strategice legate de evoluția sistemului de control financiar public intern.

9. Consiliul are următoarele drepturi:

- a) să prezinte propuneri privind perfecționarea cadrului normativ în vigoare în domeniul controlului financiar public intern;
- b) să solicite de la entitățile publice documente și informații necesare exercitării atribuțiilor sale.

10. Consiliul are următoarele obligații:

- a) să asigure independența și imparțialitatea în luarea deciziilor, precum și obiectivitatea și transparența activității sale;

- b) să prezinte anual spre aprobare ministrului finanțelor planul de activitate și devizul de cheltuieli, la

necesitate;

- c) să prezinte ministrului finanțelor rapoarte anuale de activitate.

#### **IV. Organizarea activității Consiliului**

11. Președintele Consiliului conduce activitatea Consiliului și are următoarele atribuții:

- a) prezidează ședințele Consiliului;  
 b) stabilește locul și data desfășurării ședinței și aprobă agenda;  
 c) asigură realizarea atribuțiilor Consiliului, precum și monitorizează realizarea deciziilor Consiliului;  
 c<sup>1</sup>) propune ministrului finanțelor modificarea componenței nominale a Consiliului;

*[Pct.11 lit.c<sup>1</sup>) introdusă prin OMF16 din 26.01.17, MO50-59/17.02.17 art.205; în vigoare 26.01.17]*

- d) semnează procesul-verbal al ședinței Consiliului;  
 e) prezintă anual ministrului finanțelor raportul activității Consiliului.

12. Consiliul dispune de un secretar, care este angajat al Direcției de armonizare a controlului financiar public intern din cadrul Ministerului Finanțelor.

13. Secretarul Consiliului are următoarele atribuții:

- a) elaborează proiectul agendei, pregătește materialele aferente și le remite membrilor Consiliului cu cel puțin 10 zile înainte de data desfășurării ședinței;  
 b) întocmește procesul-verbal pentru fiecare ședință și asigură păstrarea acestora;  
 c) elaborează proiectul raportului anual de activitate a Consiliului;  
 d) alte funcții de secretariat pentru buna desfășurare a ședințelor Consiliului.

14. Ședințele Consiliului se convoacă de președinte și se desfășoară ori de câte ori este necesar, dar nu mai rar de o dată pe an.

*[Pct.14 modificat prin OMF76 din 02.06.15, MO144-149/12.06.15 art.1000; în vigoare 12.06.15]*

15. Membrii Consiliului pot solicita Președintelui convocarea ședinței Consiliului și sînt în drept de a propune subiecte pentru a fi incluse în agendă.

16. Ședința Consiliului este deliberativă dacă la ea participă majoritatea membrilor Consiliului. În cazul imposibilității participării la ședința Consiliului, membrul Consiliului desemnat prin ordinul ministrului finanțelor va delega o altă persoană competentă pentru participare la ședință. Despre delegarea altei persoane, membrul Consiliului anunță prealabil Secretarul Consiliului, cel puțin prin poștă electronică.

*[Pct.16 modificat prin OMF16 din 26.01.17, MO50-59/17.02.17 art.205; în vigoare 26.01.17]*

17. Deciziile Consiliului se adoptă cu majoritatea voturilor membrilor. Fiecare membru al Consiliului (persoană delegată) are dreptul la un vot.

*[Pct.17 modificat prin OMF16 din 26.01.17, MO50-59/17.02.17 art.205; în vigoare 26.01.17]*

18. Fiecare ședință a Consiliului se consemnează într-un proces-verbal, care se întocmește de către secretarul Consiliului, ulterior se semnează de președintele și secretarul Consiliului.

19. La ședințele Consiliului pot fi invitați, cu acordul președintelui Consiliului, și alți specialiști, care nu sînt membri ai Consiliului.

Anexa nr.2  
 la Ordinul ministrului finanțelor  
 nr. 114 din 12 octombrie 2012

#### **COMPONENȚA NOMINALĂ**

##### **a Consiliului controlului financiar public intern**

- |                       |  |
|-----------------------|--|
| 1. CICIBABA Iuri      | – viceministru al finanțelor, președinte al Consiliului;   |
| 2. BABĂRĂ Valeriu     | – vicedirector al Inspecției financiare din subordinea Ministerului Finanțelor, vicepreședinte al Consiliului; |
| 3. GROSU-AXENTI Diana | – vicedirector general al Companiei Naționale de Asigurări în Medicină;  |
| 4. ANDRUȘCA Tamara    | – membru al Curții de Conturi a Republicii Moldova;  |
| 5. GRECU Laura        | – președinte al Casei Naționale de Asigurări Sociale;  |
| 6. SÎRBU Ion          | – șef al Direcției de armonizare a controlului financiar public intern, Ministerul Finanțelor;                 |
| 7. JANDÎC Livia       | – șef al Direcției audit intern, Ministerul Finanțelor;  |

8. COTOROBAI Raisa – șef al Direcției audit intern, Primăria mun. Chișinău;
9. CASIAN Angela – doctor în științe economice, conferențiar universitar, Academia de Studii Economice din Moldova;
10. VORONIN Angela – șef-adjunct al Direcției generale Trezoreria de Stat, Ministerul Finanțelor;
11. FONDOS Tatiana – auditor intern, Serviciul audit intern, Cancelaria de Stat;
12. BABUCI Petru – șef al Serviciului de armonizare a managementului financiar și controlului în sectorul public, Ministerul Finanțelor, Secretar al Consiliului.

*[Anexa nr.2 în redacția OMF16 din 26.01.17, MO50-59/17.02.17 art.205; în vigoare 26.01.17]*

*[Anexa nr.2 modificată prin OMF126 din 03.10.16, MO355-359/14.10.16 art.1671; în vigoare 03.10.16]*

*[Anexa nr.2 modificată prin OMF82 din 13.06.16, MO169-183/24.06.16 art.1079; în vigoare 24.06.16]*

*[Anexa nr.2 modificată prin OMF65 din 12.05.16, MO140-149/27.05.16 art.924; în vigoare 27.05.16]*

*[Anexa nr.2 modificată prin OMF173 din 29.09.15, MO275-280/09.10.15 art.1915; în vigoare 09.10.15]*

*[Anexa nr.2 modificată prin OMF76 din 02.06.15, MO144-149/12.06.15 art.1000; în vigoare 12.06.15]*

*[Anexa nr.2 modificată prin OMF7 din 17.01.14, MO24-26/31.01.14 art.101; în vigoare 31.01.14]*

*[Anexa nr.2 modificată prin OMF132 din 23.09.13, MO216-220/04.10.13 art.1465; în vigoare 04.10.13]*