

Misiunea **Direcției asistență externă** constă în asigurarea elaborării, promovării și perfecționării politicii statului în domeniul atragerii, implementării și monitorizării asistenței externe la nivel național.

Direcția asistență externă are următoarele funcții de bază:

1. Elaborarea, promovarea și perfecționarea cadrului normativ național privind coordonarea și managementul eficient al asistenței externe, precum și altor documente strategice aferente;
2. Coordonarea procesului de programare și monitorizare a implementării asistenței externe, asigurarea armonizării acestuia cu ciclul bugetar și de planificare a politicilor publice;
3. Coordonarea procesului de elaborare, negociere și semnare a acordurilor prin care se oferă asistență externă în conformitate cu prioritățile sectoriale stabilite de Guvern și necesitățile de dezvoltare;
4. Asigurarea realizării angajamentelor în domeniul eficientizării asistenței externe conform inițiativelor internaționale la care este subscrisă Republica Moldova;
5. Coordonarea procesului de implementare a programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională, în calitate de Autoritate Națională, în conformitate cu actele normative naționale, regulamentele Uniunii Europene și Acordurile de Finanțare încheiate;
6. Exercițarea atribuțiilor și responsabilităților în calitate de Punct Național de Contact (PNC) pentru programele Twinning/TAIEX în Republica Moldova, în conformitate cu actele normative naționale, regulamentele Uniunii Europene și Manualele Comisiei Europene;
7. Participarea în cadrul dialogului/negocierilor cu comunitatea donatorilor/creditorilor externi în scopul diversificării cooperării tehnice și financiare;