

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor de reparație în blocurile administrative din  
str. Constantin Tănase, 7 și Pușkin, 44  
prin procedura de achiziție: Cerere a ofertelor de prețuri

1. **Denumirea autorității contractante:** Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova
2. **IDNO:** 1006601000037
3. **Adresa:** str. Constantin Tănase, 7
4. **Numărul de telefon/fax:** (022) 26 25 23/ (022) 26 25 17
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** [cancelaria@mf.gov.md](mailto:cancelaria@mf.gov.md),  
[www.mf.gov.md](http://www.mf.gov.md).
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP,*  
[www.mtender.gov.md](http://www.mtender.gov.md).
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Autoritate publică.
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Can tit	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		<b>Lotul 1</b>				
1.	45453100-8	Lucrări de reparație în blocurile administrative din str. Constantin Tănase, 7 și Pușkin, 44	lucrări	1,00	Conform caietului de sarcini	1 310 075,00
<b>Valoarea estimativă totală (lei), fără TVA:</b>						<b>1 310 075,00</b>

9. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** Pentru toate loturile.
10. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** Nu se admite.
11. **Termenii și condițiile de executare solicitați:** 3 luni din data înregistrării Contractului la Trezoreria Regională Chișinău – bugetul de stat.
12. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2019.
13. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu se aplică.
14. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):** Nu se aplică.
15. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile**

**minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Documentul unic de achiziții european (DUAE).	Original, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului;	Obligativiu
2	Oferta financiară	Original, Formularul F3.1, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului;	Obligativiu
3	Garanția pentru ofertă 1%	Original, Scrisoare de garanția bancară conform Formularului F3.2, sau transfer pe contul de decontare al Beneficiarului indicat în FDA din "Documentația standard", confirmată prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului;	Obligativiu
4	Oferta tehnică conform caietului de sarcini	Original, Formularele de deviz (F3,F5,F7), confirmate prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului;	Obligativiu
5	Grafic de executare a lucrărilor	Original, Formularul F3.3, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice al ofertantului;	Obligativiu
<b>Următoarele documente obligatorii vor fi solicitate după deschiderea ofertelor conform cerințelor și termenelor indicate în DUAE</b>			
1	Certificat privind lipsa datoriilor față de buget eliberată de Serviciul Fiscal de Stat	Copie, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativiu
2	Certificate de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	Copie, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativiu
3	Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Original, Formularul F3.5, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativiu
4	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Original, Formularul F3.6, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativiu
5	Formularul informativ despre ofertant	Original, Formularul F3.7, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativiu
6	Experiență similară: Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: a. executarea în ultimii 5 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor; sau b. valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.	La punctul a.: Original, Formularul F3.9 însoțit de copia contractului de antrepriză și a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor <b>și/sau</b> La punctul b.: Original, Formularul F3.10 însoțit de copiile contractelor de antrepriză indicate și a proceselor verbale de recepție la terminarea lucrărilor, confirmate prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativiu
7	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Original, Formularul F3.11, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativiu
8	Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Original, Formularul F3.12, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligativiu
9	Lista subcontractanților și partea/părțile	Original, Formularul F3.13, confirmată	Obligativiu

	din contract care sunt îndeplinite de către aceștia (după caz)	prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	
10	Informație privind asocierea (după caz)	Original, Formularul F3.14, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligatoriu
11	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	Copie, Formularul F3.15, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligatoriu
12	Perioada de garanție a lucrărilor după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor	Min. 2 ani	Obligatoriu

- 16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz:** Nu se aplică.
- 17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):** Nu se aplică.
- 18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului:** Nu se aplică.
- 19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:**  
Cel mai mic preț și corespunderea cerințelor tehnice.
- 20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** Nu se aplică.
- 21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- până la: *[ora exactă]* Conform informației din SIA RSAP "MTender"
  - pe: *[data]* Conform informației din SIA RSAP "MTender"
- 22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
- 23. Termenul de valabilitate a ofertelor:** 60 zile.
- 24. Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP "MTender"  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
- 25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
- 26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba de stat.
- 27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu se aplică.
- 28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
- 29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** Nu se aplică.
- 30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** Nu se aplică.
- 31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** 05.02.2019.
- 32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** \_\_\_\_\_

**33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

<b>Denumirea instrumentului electronic</b>	<b>Se va utiliza/accepta sau nu</b>
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

**34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** Nu se aplică.

**35. Alte informații relevante:** Nu.

**Conducătorul grupului de lucru:**

\_\_\_\_\_/Gabriela CUNEVA